

BrilliantPort レンタルオフィス申込案内

ご利用開始までの流れ



各形態ごとの申込書類内容

「法人」

※既存法人でのお申込み

- ・利用申込書
- ・身分証明書の写し (両面カラー)
↳ 会社代表者様・契約者様・利用予定者様 の全て
- ・会社謄本原本 (3ヶ月以内)
- ※会社印鑑証明書原本 (3ヶ月以内)

「個人」

(開業届提出済の方)

- ・利用申込書
- ・身分証明書の写し (両面カラー)
- ・開業届控えの写し
- ・住民票原本 (3ヶ月以内)
- ※印鑑証明書原本 (3ヶ月以内)

「個人」

(開業届未提出の方)

- ・利用申込書
- ・身分証明書の写し (両面カラー)
- ・HP/ショップ等のURL
(現在の事業実態を証明できるもの)※
- ・住民票原本 (3ヶ月以内)
- ※印鑑証明書原本 (3ヶ月以内)

※オンライン契約でご契約予定の場合、「印鑑証明書」のご提出は一律不要です。

※事業実態証明が難しい方は、事業計画書をご提出ください。

※個人契約のお客様は、法人設立完了後、「会社謄本」「※会社印鑑証明書」のご提出をお願い致します。

お申し込み時の注意事項

当オフィスBrilliantPortでは、他のご利用者様や女性の方にも安心・安全にご利用いただけるよう、以下に当てはまる場合、ご利用をお断りしております。

- ・申込者またはその代理人・使用人・実質的に経営権を有する者が暴力団等反社会的勢力関係者である場合。
- ・犯罪行為に関連する行為もしくは公序良俗に違反するような行為、あるいは幫助した実績が残っている場合。
- ・風俗に関する業種ならびに関連事業(紹介・斡旋・派遣・コンサルタントなども含む。)
- ・インターネット異性紹介事業ならびに関連事業(出会い系サイト・アプリの運営等)
- ・その他、審査機関や弊社が不適切と判断した場合。※審査内容は回答致しかねます。

※契約完了後、上記の内容に該当する事実が判明した場合、契約期間中であっても強制解除ならびに30万円の違約金を頂戴致します。